

Spazio riservato all'ufficio

**Al Comune di CASTELLANETA
Ufficio Tributi**

Piazza Principe di Napoli – 74011
Castellaneta (Taranto)

c/o Serphin S.r.l. – Castellaneta

La/Il sottoscritta/a _____ nata/o a _____
prov. di _____ il ___/___/___ e residente a _____
prov. _____ CAP _____ in _____, n. civ. _____
C.F. _____ mail _____
PEC _____, Tel. _____

[da compilare solo nel caso di delegato] in qualità di delegato (giusta delega che si allega alla presente) del/la Sig./ra _____ nata/o a _____
prov. di _____ il ___/___/___ e residente a _____
prov. _____ CAP _____ in _____,
n. civ. _____ C.F. _____ Tel. _____

[da compilare solo nel caso di soggetti diversi dalle persone fisiche] in qualità di Rappresentante Legale p.t. della ditta _____ con P.I. _____ con sede legale a _____
prov. _____ CAP _____ in _____, n. civ. _____
PEC _____, Tel. _____

in riferimento ai seguenti avvisi di pagamento e/o atti di accertamento emessi dal Comune di Castellaneta (barrare la casella di interesse indicando il tributo di riferimento):

- avviso di pagamento n. _____ del _____ relativo al tributo _____ dell'anno _____;
- avviso di accertamento n. _____ del _____ notificato in data _____ relativo al tributo _____ dell'anno _____;
- ingiunzione di pagamento n. _____ del _____ notificata in data _____ relativa al tributo _____ dell'anno _____;
- altro atto _____ n. _____ del _____ notificato in data _____ relativo al tributo _____ dell'anno _____;

ISTANZA DI ANNULLAMENTO/RETTIFICA IN AUTOTUTELA o RIMBORSO/COMPENSAZIONE

CHIEDE (barrare la casella di riferimento)

- l'ANNULLAMENTO** oppure **la RETTIFICA IN AUTOTUTELA**, ai sensi dell'art. 68 del d.P.R. n. 287/92, art. 2-quater del D.L. n. 564/94 e del D.M. n.37/97;
- il RIMBORSO** della somma di euro _____ relativa al tributo comunale _____ relativo all'anno _____ versata in eccedenza;
- la COMPENSAZIONE** della somma di euro _____ relativa al tributo comunale _____ relativo all'anno _____ versata in eccedenza con il tributo comunale _____ dell'anno non ancora versato.

La presente istanza è motivata come segue:

All'occorrenza barrare la casella di interesse:

- In caso di istanza di rimborso o di compensazione, la/Il sottoscritta/o DICHIARA, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni false o mendaci, che: non è stato/a dichiarato/a decaduto/a dal beneficio della dilazione/rateizzazione eventualmente ottenuta in precedenza per altri debiti nei confronti del Comune di Castellaneta (TA); non ha altri debiti scaduti o non pagati di qualsiasi natura verso il Comune di Castellaneta (TA); non è stato sottoposto/a a procedure esecutive e/o fallimentari; non è stato dichiarato/a fallito.
- Nel caso del riconoscimento del diritto al rimborso, la/il sottoscritta/o DICHIARA, fornendo espressa manleva e sollevando il Comune di Castellaneta da qualsiasi responsabilità, che l'IBAN sul quale intende ricevere il bonifico di rimborso, dettratte le eventuali spese postali di invio di comunicazioni, è il seguente: _____

La/Il sottoscritta/o **AUTORIZZA** il Comune di Castellaneta (Ta) (barrare la casella di interesse):

- ad utilizzare i propri dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- a riscontrare, ad ogni effetto di legge, la presente tramite posta elettronica (mail ordinaria e/o PEC) sopra indicata.

ISTANZA DI ANNULLAMENTO/RETTIFICA IN AUTOTUTELA o RIMBORSO/COMPENSAZIONE

Il sottoscritto allega alla presente: 1. copia documento di identità in corso di validità del richiedente; 2. copia della visura camerale (nel caso in cui il rimborso è richiesto da una ditta o società); 3. copia della delega firmata dal contribuente/ rappresentante della ditta/società e copia del documento di identità del contribuente e rappresentante legale (nel caso in cui l'istanza è presentata da persona delegata). 4. fotocopia attestazione di versamento (caso di rimborso/compensazione);

Luogo _____, li ____/____/_____ FIRMA _____

NOTA BENE

L'istanza dovrà essere presentata all'ufficio protocollo del comune di Castellaneta nelle sottoelencate modalità:

- direttamente brevi mani ;
- a mezzo raccomandata A/R ;
- a mezzo p.e.c. posta elettronica certificata: comunecastellanetaprotocollo@postecert.it

Trattamento dati personali. Il Comune di Castellaneta (Ta), in qualità di "titolare del trattamento dei dati", informa, ai sensi D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE" (di seguito "GDPR"), che i dati che vi riguardano, da voi forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito dell'attività dell'Ente, formeranno oggetto di trattamento ai sensi dell'art. 2-sexies, comma 2, lett. i) nel rispetto del GDPR. I dati saranno utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali connesse e/o strumentali all'attività di gestione, riscossione, accertamento e recupero coattivo dei tributi e delle entrate locali. Il Responsabile è il dott. G. Sicuro. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR, ad opera di soggetti, interni ed esterni all'Ente, appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 del GDPR. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, nel rispetto dei termini previsti dalle singole norme di riferimento per l'applicazione della potestà impositiva dell'Ente e la conclusione delle fasi di accertamento e riscossione. In relazione ai predetti trattamenti, è possibile chiedere informazioni e/o istanze, inviando apposita mail di richiesta al Responsabile capoaerea.prima@castellaneta.gov.it